

• Formation à Microsoft Windows 1998 : MODULE 1

Public visé	Tout public
Pré requis	Aucun
Objectifs pédagogiques	Maîtriser les notions de base de Windows 98
Durée	3 - 4 heures
Sanction	Attestation de stage
Moyens pédagogiques	Déplacement du formateur avec son poste de travail Supports pédagogiques groupe ACP



• Programme de formation

PREMIERS PAS AVEC WINDOWS 98

La barre des tâches
Le panneau de configuration
La fenêtre 'Souris' et ses boutons
Les boutons de la barre de titre
La fenêtre de l'heure
La fenêtre 'Poste de travail'
La fenêtre 'Corbeille'
Les autres icônes du bureau

LA BARRE DES TÂCHES

Le menu 'Démarrer'
L'option 'Arrêter'
Le menu 'Documents'
Le menu 'Programmes'
Manipulation d'une fenêtre
Travail sur deux fenêtres
L'option 'Mosaïque horizontale'
Déplacements de la barre des tâches

LE MENU DÉMARRER

Les propriétés de la barre des tâches
L'onglet 'Programmes du menu Démarrer'
Le bouton 'Ajouter'
Les boutons 'Supprimer' et 'Avancé'
Copier un raccourci dans le menu 'Démarrer'

LES THÈMES DU BUREAU

Trouver les thèmes du bureau
Sélectionner un thème
Les différents boutons disponibles
Les paramètres disponibles

PERSONNALISER LE BUREAU

Ouvrir la fenêtre 'Paramètres de l'utilisateur'
Création d'un nouvel utilisateur
Personnaliser les éléments
Définir un mot de passe
Modifier les paramètres d'un utilisateur

LES PROPRIÉTÉS D'AFFICHAGE

Ouvrir la fenêtre 'Propriétés de l'Affichage'
L'onglet 'Arrière-plan'
L'onglet 'Écran de veille'
L'onglet 'Apparence'
L'onglet 'Effets'
L'onglet 'Web'
L'onglet 'Paramètres'

• Suite Formation à Microsoft Windows 1998: **MODULE 1**

AFFICHER L'EXPLORATEUR WINDOWS

Ouvrir l'Explorateur Windows
Description de l'Explorateur
Les dossiers parents
Notions théoriques
Le bouton 'Affichage'
Les propriétés

LA GESTION DES FICHIERS

Créer un nouveau dossier avec l'Explorateur
Renommer un dossier
Copier un fichier
La suppression d'un fichier
Créer un raccourci
Le déplacement d'un fichier
La suppression d'un dossier

LES MÉTHODES DE SÉLECTION ET DE TRI

L'option 'Sélectionner tout'
Copier une sélection
Annuler une copie de sélection
Les sélections multiples connexes
Les sélections multiples non connexes
Trier les dossiers et les fichiers

CARACTERISTIQUE :

À partir de n'importe quel ordinateur ayant accès à Internet, et après avoir saisi son identification confidentielle, l'apprenant obtient la liste des cours auxquels il est inscrit. Dès qu'il sélectionne un cours, un diagnostic le guide dans l'élaboration de son parcours pédagogique. En tout temps durant les leçons, l'apprenant peut accéder au glossaire ainsi qu'à une aide visuelle facile d'utilisation. Avec chaque leçon, une évaluation théorique lui est proposée. L'apprenant peut également procéder à une évaluation notée de ses connaissances sur l'ensemble du cours. Grâce à un dossier centralisé, il peut obtenir des rapports détaillés sur ses performances.

LES STYLES DES DOSSIERS

Les options des dossiers
Le mode 'Web'
Expérimenter le mode 'Web'
Les boutons 'Retour' et 'Avancer'
Personnaliser les paramètres de l'affichage

LA RECHERCHE DE DOCUMENTS

Le bouton 'Dossier parent'
Description du Poste de travail
L'option 'Rechercher'
La boîte de dialogue 'Rechercher'
Effectuer une recherche

L'AIDE DE WINDOWS 98

Accéder à la boîte d'aide
L'onglet 'Sommaire'
Les rubriques d'aides
L'onglet 'Index'
L'onglet 'Rechercher'

INFORMATIONS TECHNIQUES :

- Ne nécessite aucune installation sur votre ordinateur
- PC compatible IBM, Pentium, 133 MHz et plus conseillé
- Carte vidéo supportant une résolution de 800 X 600 ou plus et 16 bits couleurs
- 32 MB de Ram de mémoire vive et plus conseillé
- Souris compatible Microsoft
- Carte de son, haut-parleurs ou casque
- Environnement: Windows 95, 98, 2000, NT 4.0, XP
- Netscape 4.5 ou Internet Explorer 4.0 et plus
- Modem 56 K et plus conseillé
- Accès à Internet
- Compatible à l'AICC/SCORM