

• Formation à Microsoft Excel 1997 : MODULE 1

Public visé	Tout public
Pré requis	Connaissance de base de Windows
Objectifs pédagogiques	Maîtriser les notions de base d'Excel 97
Durée	3 - 4 heures
Sanction	Attestation de stage
Moyens pédagogiques	Déplacement du formateur avec son poste de travail Supports pédagogiques groupe ACP



• **Programme de**

formation

DÉCOUVERTE DE L'ÉCRAN D'EXCEL 97

Démarrer Excel 97
Découverte de l'interface d'Excel
La barre des tâches
La barre de titre
La barre des menus
Le menu 'Affichage'
Description de la feuille de travail
Saisir des données

SAISIE ET FORMATAGE DES DONNÉES

Saisir de nouvelles données
Alignement dans les cellules
Le menu 'Format'

SÉLECTION ET SAISIE DANS LES CELLULES

Sélectionner un groupe de cellules
La barre d'outils 'Mise en forme'
Formatage de lignes et de colonnes
Incorporer de la couleur
Sélectionner plusieurs groupes de cellules
Types et tailles de polices
Le bouton 'Annuler'
Copier une mise en forme

COPIE ET DÉPLACEMENT

Supprimer le contenu d'une cellule
Remplacer le contenu d'une cellule
Copier / Coller à l'aide du menu 'Edition'
La poignée de recopie
Copie incrémentée

MODIFICATION DE L'ASPECT DE LA FEUILLE

Insérer et supprimer une cellule
Insérer une ou plusieurs lignes
Supprimer une ou plusieurs lignes
Insérer une colonne
Supprimer une colonne
Modifier la hauteur d'une ligne
Modifier la largeur d'une colonne
Ajustement automatique des colonnes

CONSTRUIRE UN ÉTAT AVEC EXCEL

Insertion de formules
Copier une formule
Les fonctions usuelles
Les fonctions logiques
Coller une fonction
Modification de formules

• Suite Formation à Microsoft Excel 1997 : MODULE 1

SAUVEGARDER ET OUVRIR UN CLASSEUR

Explications sur la leçon
La boîte 'Enregistrer sous'
Créer un dossier par défaut
Sauvegarder un travail
Fermer un classeur

CHERCHER DE L'AIDE DANS EXCEL

L'option 'Qu'est-ce que c'est ?'
L'onglet 'Sommaire de l'aide'
L'onglet 'Index' et 'Rechercher'
Le compagnon office
Imprimer avec le compagnon

CARACTERISTIQUE :

À partir de n'importe quel ordinateur ayant accès à Internet, et après avoir saisi son identification confidentielle, l'apprenant obtient la liste des cours auxquels il est inscrit. Dès qu'il sélectionne un cours, un diagnostic le guide dans l'élaboration de son parcours pédagogique. En tout temps durant les leçons, l'apprenant peut accéder au glossaire ainsi qu'à une aide visuelle facile d'utilisation. Avec chaque leçon, une évaluation théorique lui est proposée. L'apprenant peut également procéder à une évaluation notée de ses connaissances sur l'ensemble du cours. Grâce à un dossier centralisé, il peut obtenir des rapports détaillés sur ses performances.

INFORMATIONS TECHNIQUES :

- Ne nécessite aucune installation sur votre ordinateur
- PC compatible IBM, Pentium, 133 MHz et plus conseillé
- Carte vidéo supportant une résolution de 800 X 600 ou plus et 16 bits couleurs
- 32 MB de Ram de mémoire vive et plus conseillé
- Souris compatible Microsoft
- Carte de son, haut-parleurs ou casque
- Environnement: Windows 95, 98, 2000, NT 4.0, XP
- Netscape 4.5 ou Internet Explorer 4.0 et plus
- Modem 56 K et plus conseillé
- Accès à Internet
- Compatible à l'AICC/SCORM