

• Formation à Microsoft Excel 7.0 : MODULE 1

Public visé	Tout public
Pré requis	Connaissance de base de Windows
Objectifs pédagogiques	Maîtriser les notions de base d'Excel 7.0
Durée	3 - 4 heures
Sanction	Attestation de stage
Moyens pédagogiques	Déplacement du formateur avec son poste de travail Supports pédagogiques groupe ACP



• Programme de formation

DÉCOUVERTE DE L'ÉCRAN D'EXCEL

Démarrer Excel 7.0
Découverte de l'interface d'Excel
La barre des tâches
La barre des titres
La barre des menus
Le menu 'Affichage'
Description de la feuille de travail
Saisir des données

SAISIE ET FORMATAGE DES DONNÉES

Alignement dans les cellules
Le menu 'Format'
Boîte de dialogue 'Format de cellule'

SÉLECTION ET ENRICHISSEMENT DE CELLULES

Sélectionner un groupe de cellules
La barre d'outils 'Format'
Formatage de lignes et de colonnes
Incorporer de la couleur
Sélectionner plusieurs groupes de cellules
Types et tailles de polices
Le bouton 'Annuler'
Copier une mise en forme
Introduire des bordures

COPIE, INCRÉMENTATION ET DÉPLACEMENT

Supprimer le contenu d'une cellule
Remplacer le contenu d'une cellule
Copier / Coller à l'aide du menu 'Edition'
La poignée de recopie
La poignée de recopie
Déplacement de données

MODIFICATION DE L'ASPECT DE LA FEUILLE

Insérer et supprimer une cellule
Insérer une ou plusieurs lignes
Supprimer une ou plusieurs lignes
Insérer une colonne
Supprimer une colonne
Modifier la hauteur d'une ligne
Largeur des colonnes
Ajustement automatique des colonnes
Largeur standard

CONSTRUIRE VOTRE PREMIER ÉTAT AVEC EXCEL

Insertion de formules
Copier une formule
Les fonctions usuelles
Les fonctions logiques
L'assistant fonction
Modification de formules

• Suite Formation à Microsoft Excel 7.0 : **MODULE 1**

SAUVEGARDER LE CLASSEUR

EXPLICATIONS SUR LA LEÇON
LA BOÎTE 'ENREGISTRER SOUS'
CRÉER UN DOSSIER PAR DÉFAUT
SAUVEGARDER UN TRAVAIL
FERMER UN CLASSEUR
OUVRIR UN CLASSEUR

CHERCHER DE L'AIDE DANS EXCEL

LE BOUTON D'AIDE
LE MENU '?'
RUBRIQUES D'AIDE
L'ONGLET 'INDEX'
LE MENU 'OPTION' ET L'ONGLET 'RECHERCHE'
L'AIDE INTUITIVE
L'ASSISTANT CONSEIL

CARACTERISTIQUE :

À partir de n'importe quel ordinateur ayant accès à Internet, et après avoir saisi son identification confidentielle, l'apprenant obtient la liste des cours auxquels il est inscrit. Dès qu'il sélectionne un cours, un diagnostic le guide dans l'élaboration de son parcours pédagogique. En tout temps durant les leçons, l'apprenant peut accéder au glossaire ainsi qu'à une aide visuelle facile d'utilisation. Avec chaque leçon, une évaluation théorique lui est proposée. L'apprenant peut également procéder à une évaluation notée de ses connaissances sur l'ensemble du cours. Grâce à un dossier centralisé, il peut obtenir des rapports détaillés sur ses performances.

INFORMATIONS TECHNIQUES :

- Ne nécessite aucune installation sur votre ordinateur
- PC compatible IBM, Pentium, 133 MHz et plus conseillé
- Carte vidéo supportant une résolution de 800 X 600 ou plus et 16 bits couleurs
- 32 MB de Ram de mémoire vive et plus conseillé
- Souris compatible Microsoft
- Carte de son, haut-parleurs ou casque
- Environnement: Windows 95, 98, 2000, NT 4.0, XP
- Netscape 4.5 ou Internet Explorer 4.0 et plus
- Modem 56 K et plus conseillé
- Accès à Internet
- Compatible à l'AICC/SCORM