

## • Formation à Microsoft Windows NT 4.0 : MODULE 2

<b>Public visé</b>	Tout public
<b>Pré requis</b>	Formation à Windows NT 4.0 - Module 1
<b>Objectifs pédagogiques</b>	Maîtriser les outils communs et la configuration de Windows NT 4.0
<b>Durée</b>	3 - 4 heures
<b>Sanction</b>	Attestation de stage
<b>Moyens pédagogiques</b>	Déplacement du formateur avec son poste de travail Supports pédagogiques groupe ACP



## • Programme de formation

### FORMATAGE DE DISQUETTES

Afficher l'Explorateur Windows NT  
 Sélectionner la totalité du contenu d'un dossier  
 Formater une disquette  
 Copier une disquette  
 L'environnement 'MS-DOS'  
 La commande 'diskcopy'

### ÉCHANGE DE DONNEES

Retrouver un document créé avec WordPad  
 Ouvrir la table des caractères  
 Sélectionner et copier un caractère spécial  
 Le programme de dessin Paint  
 Copier une image avec Paint  
 Copier l'image dans votre document WordPad  
 Supprimer le graphique inséré

### GESTION DE L'IMPRIMANTE

LA FENETRE 'IMPRIMANTE'  
 AJOUTER UNE IMPRIMANTE  
 LES PROPRIETES DE L'IMPRIMANTE  
 SUPPRIMER UNE IMPRIMANTE

### LA CALCULATRICE ET LE NUMERATEUR

La Calculatrice  
 Saisir un nombre et afficher sa racine carrée  
 Calcul de la somme et du pourcentage  
 Mise en mémoire d'un nombre  
 Le numéroteur téléphonique  
 Configurer un numéro de téléphone

### LE BLOC-NOTES ET WORDPAD

Le menu 'Accessoires'  
 L'éditeur de texte Bloc-notes  
 Le traitement de textes WordPad  
 Mettre en forme un texte avec WordPad  
 Les outils de WordPad  
 Enregistrer un document WordPad  
 Créer un nouveau document WordPad  
 Retrouver un document déjà créé

### LE PANNEAU DE CONFIGURATION

Le module d'accessibilité  
 Le module d'affichage  
 Les modules Clavier, Souris, Date/heure  
 Le module 'Paramètres régionaux'  
 Le module 'Polices'  
 L'onglet 'Général' et 'Environnement'  
 L'onglet 'Arrêt/Démarrage'

## • Suite formation à Microsoft Windows NT 4.0 : MODULE 2

### AJOUT ET SUPPRESSION DE PROGRAMMES

La boîte de dialogue 'Exécuter'  
Placer un programme sur le bureau  
Supprimer un programme  
Le module 'Ajout/Suppression de programmes'

### UTILISATION DU MULTIMEDIA

Présentation des programmes multimédias  
Le 'Magnétophone'  
Le 'Contrôle du volume'  
Le 'Lecteur de CD'  
Le 'Lecteur multimédia'

### CARACTERISTIQUE :

À partir de n'importe quel ordinateur ayant accès à Internet, et après avoir saisi son identification confidentielle, l'apprenant obtient la liste des cours auxquels il est inscrit. Dès qu'il sélectionne un cours, un diagnostic le guide dans l'élaboration de son parcours pédagogique. En tout temps durant les leçons, l'apprenant peut accéder au glossaire ainsi qu'à une aide visuelle facile d'utilisation. Avec chaque leçon, une évaluation théorique lui est proposée. L'apprenant peut également procéder à une évaluation notée de ses connaissances sur l'ensemble du cours. Grâce à un dossier centralisé, il peut obtenir des rapports détaillés sur ses performances.

### INFORMATIONS TECHNIQUES :

- Ne nécessite aucune installation sur votre ordinateur
- PC compatible IBM, Pentium, 133 MHz et plus conseillé
- Carte vidéo supportant une résolution de 800 X 600 ou plus et 16 bits couleurs
- 32 MB de Ram de mémoire vive et plus conseillé
- Souris compatible Microsoft
- Carte de son, haut-parleurs ou casque
- Environnement: Windows 95, 98, 2000, NT 4.0, XP
- Netscape 4.5 ou Internet Explorer 4.0 et plus
- Modem 56 K et plus conseillé
- Accès à Internet
- Compatible à l'AICC/SCORM